



R.G. n. 362 del 13/07/2018

AREA DEGLI AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 132 DEL 12/07/2018

OGGETTO: Contributo in favore dell'Associazione pro Loco di Curinga: Impegno di spesa e liquidazione acconto per realizzazione manifestazioni estive 2018.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA E RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 69 del 06/03/2018, con cui veniva disposta l'assegnazione di un contributo economico di € 5.000,00 in favore dell'Associazione Proloco di Curinga – Acconia con sede in Acconia di Curinga alla via Carducci, 1 – C. F. 92029560791 – a parziale sostegno delle spese per lo svolgimento delle attività da realizzare durante l'estate 2018.

VISTA E RICHIAMATA, altresì, la deliberazione di G.C. n. 10 del 10/07/2018, immediatamente esecutiva, con la quale si è provveduto all'approvazione del programma delle manifestazioni per l'estate 2018 denominato "D'Estate a Curinga" nell'ambito del quale sono inseriti taluni eventi che dovranno essere realizzati, d'intesa con l'amministrazione comunale, a cura della predetta Associazione.

DATO ATTO che con la deliberazione n. 69 del 06/03/2018 veniva demandata al Responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali l'adozione di tutti gli atti gestionali conseguenti, ivi compreso l'impegno della spesa necessario.

RITENUTO, in esecuzione dei richiamati atti deliberativi, di procedere all'assunzione del necessario impegno di spesa nell'importo complessivo di € 5.000,00 a favore della succitata Associazione pro Loco di Curinga e Acconia.

DATO ATTO che la Pro Loco di Curinga Acconia, con nota a firma del suo Presidente, sig. Vincenzo Notaro, nato a Lamezia Terme il 07/09/1983, C.F.: NTRVCN83P07M208I, acquisita al protocollo del comune in data 11.07.2018 al n.4463, ha richiesto la liquidazione di un acconto, sul medesimo contributo di €. 2500,00, al fine di avviare le attività previste nel cartellone estivo.

RITENUTO di poter accogliere la richiesta della Pro Loco, liquidando un acconto di €.2.500,00 pari al 50 % del contributo concesso con la deliberazione di G.C. n. 69 del 06/03/2018 sopra citata;

PRECISATO che la liquidazione del saldo del contributo pari ai restanti euro 2.500,00 sarà effettuata con successivo provvedimento in base al rendiconto che sarà presentato dall'Associazione in questione nel rispetto del vigente regolamento che disciplina

l'erogazione di contributi, sussidi e vantaggi economici da parte dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 41 del 18 dicembre 2009 ;

VISTO il D.L. nr. 78/2010 convertito in legge 122/2010 ed in particolare l'art. 6 c. 9;

DATO ATTO che il presente contributo non si configura come sponsorizzazione in quanto trattasi di contribuzione finalizzata al sostegno di attività rientranti tra le funzioni istituzionali dell'ente, svolte nell'interesse della collettività e che il medesimo svolge normalmente attraverso l'opera di terzi sulla scorta del principio costituzionalmente rilevante di sussidiarietà (cfr. in tal senso parere Sezione di controllo della Corte dei Conti della Sardegna n.80/2011, che, con riferimento all'applicazione dell'art.6, comma 9 del D.L. 78/2010 espressamente prevede che *".....è corretto distinguere dalle sponsorizzazioni vietate dalla norma i contributi finalizzati al sostegno di attività rientranti tra le funzioni istituzionali dell'Ente, che quest'ultimo svolge normalmente attraverso l'opera di terzi. Il divieto di cui al comma 9 dell'art.6 deve, pertanto ritenersi operante per le sponsorizzazioni aventi come finalità la mera segnalazione ai cittadini della presenza di un ente, così da promuovere l'immagine. Possono, invece ritenersi ammesse le contribuzioni a iniziative che rientrino nei compiti istituzionali dell'Ente interessato e svolte nell'interesse della collettività, anche alla luce del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art.118 della Costituzione."*

VISTO, altresì, il parere (Lombardia/89/2013/PAR) della Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per la Lombardia, reso nella camera di consiglio del 26 febbraio 2013, in merito all'erogazione di contributi alle associazioni Pro Loco;

RITENUTO di dover provvedere in merito.

VISTI :

-il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali* e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 10.06.2016;

VISTO il vigente regolamento comunale sui controlli interni adottato con deliberazione di C.c. n. 23 del 27/07/2017;

VISTO il vigente regolamento per l'erogazione di contributi, sussidi e vantaggi economici da parte dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 41 del 18 dicembre 2009 ;

VISTO il vigente piano di prevenzione della corruzione e dell'attuazione della trasparenza approvato con deliberazione di G.C. n. 29 del 23 gennaio 2018.

VISTO il decreto n. 3 del 29/06/2018 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 3 aprile 2018 esecutiva, con cui è stato approvato il documento unico di programmazione 2018-2020;
- delibera di C.C. n.18 del 3aprile 2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- delibera di Giunta Comunale n.93 del 05/04/2018 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;

DATO ATTO , altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarita' tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

D E T E R M I N A

La superiore narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina.

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 ed in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 06/03/2018 , esecutiva ai sensi di legge, la somma di € 5.000,00 finalizzata all'erogazione di un contributo economico in favore dell'Associazione Proloco di Curinga – Acconia con sede in Acconia di Curinga alla via Carducci, 1 – C. F. 92029560791 –a parziale sostegno delle spese per lo svolgimento delle attività da realizzare durante l'estate 2018.

DI IMPUTARE la spesa ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 sul titolo 1, missione 5, programma 2, capitolo 2580/1“ *Contributi ad Enti teatrali, Istituti ed Associazioni per finalità culturali*”, della gestione in conto competenza dell'esercizio finanziario 2018.

DI DARE ATTO che la somma di cui sopra corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2018, anno di esigibilità della predetta obbligazione.

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

DI LIQUIDARE , alla Pro Loco di Curinga - Acconia, un acconto di €. 2.500,00 sul contributo suddetto, con versamento sul c/c bancario intestato alla medesima associazione, le cui coordinate sono già state trasmesse all'ufficio di ragioneria.

DI DARE ATTO che la liquidazione del saldo del contributo disposto dall'Amministrazione in favore della Pro Loco di Curinga-Acconia, pari ai restanti euro 2.500,00 ,sarà effettuata con successivo provvedimento in base al rendiconto che sarà presentato dall'Associazione in questione nel rispetto del vigente regolamento che disciplina l'erogazione di contributi, sussidi e vantaggi economici da parte dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 41 del 18 dicembre 2009 .

DI DARE ATTO , altresì, , ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di spesa di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del Settore interessato.

DI PROVVEDERE, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione all'albo pretorio online e nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici” del sito web del Comune, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo nr. 33 del 14 marzo 2013.

DI ACCERTARE , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 5 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Area.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

1. – all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
2. – all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5 e per l'emissione del mandato di pagamento delle somme disposte a titolo di acconto.

Il RESPONSABILE DELL'AREA

f.t. Dott.ssa Mariagrazia Crapella

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 , comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i. , n° 267 e s. m. i.

Curinga, 13/07/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 13/07/2018

Il Responsabile dell'Albo

F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.

Curinga, 13/07/2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia Crapella**